

Štatút výberového konania účastníkov projektu LEAD-UP

1. Všeobecné ustanovenia

1.1. Tento štatút určuje postup organizácie a realizácie výberového konania samospráv, popri prípade Agentúr miestneho rozvoja alebo podobných organizácií, ktoré založil orgán miestnej samosprávy (podiel samosprávy na rozhodovaní je viac ako 50 %), (ďalej ako organizácia) Košického a Prešovského samosprávneho kraja na účasť v projekte „LEAD-UP: Budovanie kapacít pre udržateľnú budúcnosť a cezhraničné partnerstvá“.

1.2. Výberové konanie sa uskutočňuje s cieľom vybrať 7 organizácií Košického a Prešovského samosprávneho kraja na účasť v školiaciach a praktických aktivitách projektu, ktoré sú zamerané na zvýšenie inštitucionálnej kapacity organizácie pri príprave a realizácii cezhraničných infraštruktúrnych projektov, ako aj na nadviazanie a posilnenie cezhraničných partnerstiev.

1.3. Výberové konanie organizuje a realizuje Centrum prvého kontaktu - Michalovce, ktoré je zodpovednou organizáciou, vystupujúcou ako partner projektu, za jeho uskutočnenie na Slovensku v rámci projektu LEAD-UP.

1.4. Výberové konanie sa koná v rámci programu INTERREG NEXT Maďarsko-Slovensko-Rumunsko-Ukrajina 2021-2027, ktorý je zameraný na rozvoj cezhraničnej spolupráce medzi organizáciami týchto krajín.

1.5. Na výberovom konaní sa môžu zúčastniť organizácie Košického a Prešovského samosprávneho kraja, v prípade, ak je organizáciou obec, maximálny počet jej obyvateľov nesmie presiahnuť 40 000, ktoré spĺňajú stanovené kvalifikačné kritériá a majú záujem o posilnenie svojej inštitucionálnej kapacity v oblasti cezhraničnej spolupráce a projektového manažmentu.

1.6. Očakávané výsledky výberového konania:

- Výber 7 organizácií, ktoré sa zúčastnia školiaceho programu projektu, vrátane spoločného vzdelávacieho modulu so 14 organizáciami z Ukrajiny a Maďarska, vybranými na účasť v projekte.
- Vytvorenie komunity odborníkov na rozvoj cezhraničných projektov z radov predstaviteľov miestnej organizácie.
- Príprava konceptov infraštruktúrnych projektov s cezhraničným dopadom, ktoré môžu byť realizované v rámci programov finančnej podpory EÚ.

2. Požiadavky na účastníkov výberového konania

2.1. Výberového konania sa môžu zúčastniť organizácie Košického a Prešovského samosprávneho kraja, ktoré spĺňajú nasledujúce požiadavky:

- Ak je organizáciou obec, maximálny počet jej obyvateľov nesmie presiahnuť 40 000;
- Má záujem o prípravu a realizáciu cezhraničných infraštruktúrnych projektov;
- Spĺňa kvalifikačné kritériá stanovené v tomto štatúte.

2.2. Do výberového konania nebudú prijaté organizácie, ktoré:

- Nespĺňajú stanovené kvalifikačné kritériá;
- Odmietajú garantovať účasť svojich predstaviteľov na školiacich a networkingových aktivitách.

2.3. Organizácie, ktoré sa uchádzajú o účasť v projekte, musia pripraviť prihlášku, ktorá obsahuje:

- Vyplnený aplikačný formulár s motivačným odôvodnením účasti a preukázaním splnenia výberových kritérií ([On line Formulár žiadosti](#));
- Oficiálny list so záväzkom organizácie zúčastniť sa aktivít projektu a zaručiť účasť svojich predstaviteľov na školiacich a networkingových podujatiach ([Príloha č.3-Lead-Up_List súhlasu](#));
- Stručný opis jedného alebo viacerých potenciálnych cezhraničných infraštruktúrnych projektov (maximálne 3), na ktorých je organizácia pripravená pracovať v rámci projektu LEAD-UP ([Príloha č.1-Lead-Up_Karta myšlienky projektu](#));
- Životopisy dvoch zástupcov organizácie, ktorí sa zúčastnia školiacich aktivít projektu ([Príloha č.2-Lead-Up_Životopis účastníka](#)).

Základné požiadavky na kandidáta:

A) Zamestnanec miestnej samosprávy (organizácie); alebo

B) Predstaviteľ agentúry miestneho rozvoja alebo podobnej organizácie, ktorú založil orgán miestnej samosprávy (podiel samosprávy na rozhodovaní je viac ako 50 %);

C) Kombinácia A) + B)

D) Do pracovnej náplne kandidáta patrí projektový manažment (príprava, podávanie a realizácia projektov).

3. Postup výberového konania

3.1. Výberové konanie prebieha v niekoľkých etapách:

Vyhlásenie výberového konania – **15. apríla 2025;**

Podávanie žiadostí obcami – **29. apríla 2025;**

Hodnotenie žiadostí výberovou komisiou – **7.mája 2025;**

Schválenie výsledkov výberu – **9. mája 2025;**

Oficiálne vyhlásenie výsledkov –

13. mája 2025.

3.2. Žiadosti sa podávajú výhradne v elektronickej forme prostredníctvom vyplnenia [Formulára žiadosti](#) na platforme Google a nahratia požadovaných príloh v súlade s pokynmi Centra prvého kontaktu - Michalovce. Iné spôsoby podania žiadostí nie sú povolené!

3.3. Všetky otázky týkajúce sa podávania žiadostí môžu byť adresované organizátorom výberového konania prostredníctvom e-mailu: cpkmichalovce@gmail.com.

3.4. Žiadosti podané po stanovenom termíne nebudú akceptované na posúdenie.

4. Kritériá hodnotenia žiadostí

4.1. Hodnotenie žiadostí sa vykonáva na základe troch skupín kritérií:

- Kvalifikačné kritériá (**maximálne 60 bodov**);
- Administratívne kritériá (**maximálne 20 bodov**);
- Doplnkové kritériá (**maximálne 20 bodov**).

4.2. Kvalifikačné kritériá sa hodnotia podľa škály a určujú základnú spôsobilosť organizácie na účasť v projekte:

- Existencia prijatého a platného Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja samosprávy (PHSR) (**do 20 bodov**);
- Inštitucionálna kapacita organizácie na projektovú činnosť (**do 20 bodov**);
- Existencia určeného investičného zámeru s potenciálnym cezhraničným dosahom (**do 20 bodov**).

4.3. Administratívne kritériá potvrdzujú pripravenosť organizácie na účasť v aktivitách projektu:

- Ochota vyslať dvoch odborníkov organizácie na školenie mimo územia obce a mimo Slovenska (**do 10 bodov**);
- Ochota zúčastniť sa stáží a networkingových podujatí na úrovni minimálne zástupcu manažmentu organizácie (**do 10 bodov**).

4.4. Doplnkové kritériá určujú konkurenčnú výhodu organizácie:

- Existencia vypracovaného investičného zámeru organizácie (**5 bodov**);
- Existencia partnerských organizácií na Ukrajine v Maďarsku, alebo v Rumunsku (**10 bodov**) s registráciou v regiónoch týchto krajín, ktoré sú cieľovými územiami programov INTERREG NEXT.

Pojem „**partnerská organizácia**“ zahŕňa nasledujúce prípady (stačí splniť aspoň jedno z uvedených kritérií):

- A) Podpísaná dohoda o partnerstve a spolupráci na úrovni organizácií (partnerských miest alebo podobné);
- B) Skúsenosť s realizáciou spoločného cezhraničného projektu za posledných 10 rokov;
- C) Spoločný projekt v akejkoľvek oblasti spolupráce s účasťou partnerských organizácií je v štádiu podpisu grantovej dohody alebo vo fáze realizácie;
- D) V spolupráci s partnerskou organizáciou boli za posledných 5 rokov realizované spoločné aktivity bez ich formálneho označenia ako projektová činnosť;
- E) Spoločné projekty alebo aktivity bez ich formálneho označenia ako projektová činnosť boli za posledných 5 rokov realizované Agentúrou miestneho rozvoja alebo podobnou organizáciou, založenou orgánom miestnej samosprávy, pričom obec má viac ako 50 % vplyv na rozhodovanie.

Existencia a aktívna činnosť minimálne jednej mimovládnej organizácie na území obce (**5 bodov**).

4.5. V prípade rovnakého počtu bodov sa uprednostnia organizácie, ktoré **majú najviac rozpracované potenciálne cezhraničné projekty alebo projektové zámery**. Pri rozhodovaní sa berie do úvahy hĺbka spracovania cezhraničného projektu, ktorý k dátumu podania žiadosti na toto výberové konanie nebol schválený na realizáciu žiadnou donorskou organizáciou.

5. Zloženie a právomoci výberovej komisie

5.1. Výberová komisia je zostavená z 3 členov:

- 3 odborní zástupcovia organizácie Centra prvého kontaktu - Michalovce, slovenského partnera projektu LEAD-UP;

5.2. Hodnotenie žiadostí prebieha individuálne každým členom komisie prostredníctvom bodového hodnotenia podľa stanovených kritérií. Hlasovanie je verejné a rozhodnutie sa prijíma jednoduchou väčšinou hlasov.

5.3. Na základe hlasovania každý člen komisie vypracuje písomný hodnotiaci formulár (hodnotiaci list), ktorý sa pripojí k celkovému protokolu hodnotenia.

5.4. V prípade nesúhlasu s kolektívnym rozhodnutím má člen komisie právo predložiť písomné stanovisko, ktoré bude pripojené k protokolu hodnotenia a výberu.

5.5. Pri hodnotení sa analyzujú výlučne informácie uvedené vo Formulári žiadosti bez dodatočných žiadostí o objasnenie alebo doplnenie údajov.

5.6. Každý člen výberovej komisie podpisuje Vyhlásenie, v ktorom potvrdzuje svoju nestrannosť, absenciu konfliktu záujmov a záväzok podniknúť kroky na jeho predchádzanie.

5.7. Konflikt záujmov je situácia, keď osobné, profesionálne alebo finančné záujmy člena komisie môžu ovplyvniť jeho objektivitu pri hodnotení žiadostí.

6. Zverejnenie výsledkov výberového konania

6.1. Po ukončení výberového procesu dostanú úspešní účastníci individuálne oznámenie o výsledkoch e-mailom na adresu uvedenú v nimi vyplnenom Formulári žiadosti.

6.2. Oficiálny zoznam úspešných organizácií bude zverejnený na oficiálnej webovej stránke centra (www.ukrajina.sk). Okrem toho môžu byť informácie o výsledkoch výberového konania distribuované prostredníctvom komunikačných kanálov partnerov projektu.

6.3. Výsledky výberového konania budú vyhlásené najneskôr do 13. mája 2025. V prípade potreby môže výberová komisia rozhodnúť o posunutí termínu oznámenia výsledkov, avšak nie neskôr ako do 30. mája 2025. O akejkolvek zmene termínov budú všetci účastníci včas informovaní.

6.4. Po ukončení výberového konania a zverejnení výsledkov bude pre vybrané organizácie zrealizovaná analytická fáza, ktorá bude zahŕňať:

- Zber a analýzu doplňujúcich informácií o organizáciách na účely vytvorenia ich profilov v súlade s potrebami projektu;
- Identifikáciu kľúčových výziev a príležitostí pre účasť v školiacom programe;
- Prípravnú fázu pre kandidátov organizácií na školiaci modul, ktorá zahŕňa zoznámenie sa s metodickými materiálmi a úvodné konzultácie s expertmi.

7. Záverečné ustanovenia

7.1. Zmeny tohto štatútu sa vykonávajú rozhodnutím (nariadením) oprávnenej osoby slovenského partnera projektu – Centrum prvého kontaktu Michalovce – na základe návrhu výberovej komisie.

7.2. V prípade potreby vykonania zmien, ktoré ovplyvňujú podmienky a postup výberového konania, budú všetci registrovaní účastníci informovaní o príslušných úpravách prostredníctvom oficiálnych komunikačných kanálov.

7.3. Zodpovednosť za organizáciu a realizáciu výberového konania, dodržiavanie jeho postupov a zabezpečenie transparentnosti procesu nesie Centrum prvého kontaktu - Michalovce.

7.4. V prípade akýchkoľvek otázok týkajúcich sa výberového konania môžu účastníci kontaktovať organizátora e-mailom na adrese: cpkmichalovce@gmail.com.

8. Prílohy

- Stručná charakteristika projektu LEAD-UP
- LEAD-UP_Štatút výberového konania
- LEAD-UP_Hodnotiaci list
- Príloha č.1.-Lead-Up_Karta myšlienky projektu
- Príloha č.2-Lead-Up_ Životopis účastníka
- Príloha č..3-Lead-Up_List súhlasu